

全国大学英语四、六级考试报名流程

一、考生注册

考生在规定时间内登陆考试报名网站(网址: <http://cet-bm.neea.edu.cn>), 点击“注册新用户”跳转至通行证管理页面, 用电子邮箱注册通行证账号, **注册后会停留在通行证管理页面, 需转回四六级考试报名网站进一步操作。**已经有通行证账号(如NCRE考试邮箱帐号)的可以直接使用。

电子邮箱即为个人账号, 考生缴费成功后可通过该邮箱收到通知, 建议考生使用本人常用邮箱, 并在注册通行证后及时验证邮箱。

二、网上报名

(一) 报名资格确认

1. 登录系统前, 考生应认真查阅网站首页的考试简介、考生须知、考试时间、报名流程、常见问题、特别提示、最新动态等信息。

2. **考生登录系统后需先进行报名资格确认(包括检查照片、基本信息是否正确, 查看报名资格科目)**, 信息项中如有生僻字的可切换浏览器(推荐使用谷歌、火狐、IE9+)重试, 报名资格确认有问题的考生需自行申请复核, 自行申请复核不通过的**可联系教务处考务中心(0633-2983768)确认。考生报名后信息将不能更改, 在此阶段务必认真核对信息。**

(二) 网上报名

1. 点击报名网站首页的“进入报名”, 即可进入报名界面。考生根据网页流程提示选择笔试科目, 提交信息。

2. 如果本考点考位已满则会显示可以候补。当已报名考生超时未交费、空出考位时，选择“候补”的考生将自动排序填补未交费空位。考生选择自己需要候补的校区和科目，点击“提交候补”按钮。候补成功后，考生依次完成成绩报告单**类型选择**和支付，支付完成后，考生报名完成。同级别科目仅能候补一科。如英语四级与日语四级无法同时候补。已报考了笔试科目，考生可候补同级别口试科目。

(三) 网上缴费

1. 根据省发改委、省财政厅《关于重新明确全国大学英语四、六级考试收费有关问题的通知》(鲁发改成本〔2019〕112号)规定，CET报名考试费收费标准为32元/人。根据教育部考试中心有关规定，口试报名考试费的收费标准为50元/人。

2. 考生要在规定缴费时间内完成网上缴费，支持网银及支付宝两种支付方式。

3. 考生科目报名成功的唯一标识是：对应科目的支付状态为“已支付”。**缴费时，如银行扣费成功，但系统显示科目支付状态为“未支付”时，不要重复缴费，可点击“更新”按钮更新支付状态。**因考务问题或技术问题造成重复缴费需要退费的，教育部考试中心会在考试结束一个月内原路退回考生账户。

4. **已报而未完成支付的科目，系统会在24小时后删除考生报考信息。**删除后，报名规定时间内考生可重新报考。已完成支付的科目不可修改或取消。

三、准考证打印

考生需在规定时间内登录报名网站打印准考证。

如忘记通行证密码，可通过邮箱找回。如忘记通行证账号，可通过点击报名网站首页的“找回已报名账号”或拨打教务处考务中心联系电话找回。